



Wir suchen zum nächstmöglichen Termin einen kaufmännischen Angestellten (m/w/d) mit beratender Tätigkeit für Augsburg in Voll- oder Teilzeit (20 Std./Woche)

Seit über 40 Jahren helfen und begleiten wir Hinterbliebene bei der Vorbereitung und Gestaltung einer schönen und würdevollen Bestattung. Wir bieten eine umfassende Hilfe bei allen erforderlichen Formalitäten im Trauerfall an und setzen die Anliegen und Wünsche der Angehörigen im Rahmen des Bestattungsauftrages pietätvoll und serviceorientiert mit der erforderlichen fachlichen Kompetenz um.

Ihre Aufgaben:

- Sie beraten die sensible und anspruchsvolle Kundschaft in allen Fragen der Bestattung, ob in der Filiale oder bei Hausbesuchen
- Sie übernehmen alle begleitenden Bürotätigkeiten im Rahmen der Sterbefallbearbeitung, von der Auftragserteilung bis zur Trauernachsorge
- Sie betreuen die Hinterbliebenen bei Trauerfeiern
- Sie schließen Bestattungsvorsorgeverträge mit Beratung in Versicherungsangelegenheiten ab
- Sie übernehmen den Aufbau und die Kontaktpflege zu institutionellen Einrichtungen
- Sie nehmen am betriebsnotwendigen Bereitschaftsdienst teil

Ihr Anforderungsprofil:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung und verfügen über kaufmännische Kenntnisse (Erfahrung im Bestattungsbereich ist nicht zwingend erforderlich)
- Sie beherrschen Outlook, Word und Excel
- Sie sind im Besitz des Führerscheins der Klasse B
- Sie sind sehr zuverlässig, arbeiten selbstständig und verfügen über ein hohes Maß an Flexibilität
- Sie verfügen über eine hohe soziale Kompetenz und Sensibilität im Umgang mit Hinterbliebenen

Wir bieten Ihnen:

- eine umfassende und systematische Einarbeitung
- eine eigenverantwortliche Tätigkeit in einem Unternehmen mit flacher Hierarchie und kurzen Entscheidungswegen
- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Position in einem angenehmen teamorientierten Kollegenkreis
- ein attraktives Vergütungssystem

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn wir Ihr Interesse für diese Aufgaben wecken konnten, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Arbeitszeugnissen) mit möglichem Eintrittstermin sowie Ihren Gehaltsvorstellungen, die Sie uns gerne auch per E-Mail zukommen lassen können.